

## ► Informationen für Geistliche und Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Bistums Hildesheim

### **Arbeitszeitmodelle werden überarbeitet**

KODA-Beratungen schreiten voran

Die KODA überarbeitet gegenwärtig die Arbeitszeitmodelle, die auf unterschiedliche Weise Lebensarbeitszeit flexibilisieren können. In der [Arbeitsvertragsordnung](#) (pdf, 973 KB) sind diese Regelungen zu finden. (Für Lehrkräfte gelten in diesem Zusammenhang die besonderen Vorschriften des §40 AVO.)

### **Arbeitszeitkonto (AVO, § 11)**

Jeder Mitarbeitende kann auf Grundlage einer Dienstvereinbarung oder einer individuellen Vereinbarung mit dem Dienstgeber bis zu 120 Plusstunden bzw. bis zu 40 Minusstunden ansammeln und je nach betrieblicher Situation abbuchen bzw. auffüllen.

### **Langzeitkonto (AVO, § 11, Abs. 5)**

Unter bestimmten Voraussetzungen können Stundenüberhänge auf ein Langzeitkonto gebucht werden. Diese Umbuchung ist nur möglich mit Zustimmung des Dienstgebers und bedarf der Beteiligung der Mitarbeitervertretung.

### **Sparzeit A (AVO, § 11 a)**

Wer die Arbeitszeit beibehält, aber auf Entgelt verzichtet, kann den Gegenwert mit einem entsprechenden Bonus auf ein Konto buchen. Diese Zeit soll innerhalb von fünf Jahren nach entsprechendem Vertragsabschluss wieder abgebucht sein.

### **Sparzeit B (AVO, § 11 a)**

Wer Arbeitszeit reduziert, erhält einen Bonus auf den entsprechenden Entgeltverzicht.

### **Familienzeit ([Änderung zur AVO, § 11 d, Punkt 6](#))**

Wer mindestens 33 % der Arbeitszeit verringert, um Kinder zu erziehen oder Angehörige zu pflegen, erhält einen erhöhten Bonusbetrag auf den Reduzierungsbetrag (Fortzahlung von 20 % des der Reduzierungszeit entsprechenden Entgeltes).

### **Weihnachtsgeldkonto ([KODA-Beschluss](#))**

Wer 2005 auf Weihnachtsgeld verzichten musste, hat zur anteiligen Kompensation eine Stundengutschrift erhalten, die in der Regel erst am Ende der beruflichen Tätigkeit beim Bistum abgebucht werden kann.

Die paritätisch besetzte Arbeitsgruppe will die Modelle vereinfachen, überschaubarer machen und in ihren jeweiligen Leistungen vergleichbarer gestalten. Erste Ergebnisse sind voraussichtlich noch für 2010 zu erwarten. Der jeweilige „Kontostand“ kann per Mail bei der Hauptabteilung Personal/Verwaltung [personal.verwaltung@bistum-hildesheim.de](mailto:personal.verwaltung@bistum-hildesheim.de) abgefragt werden – allerdings nicht für das Arbeitszeitkonto nach § 11. Dies wird in den Abteilungen oder Einrichtungen geführt.

### **Muster-Architektenvertrag**

Nach der Novellierung der Honorarordnung für Architekten (HOAI) im Jahre 2009 wurde der Muster-Architektenvertrag für die Kirchengemeinden überarbeitet und angepasst. Das Word-Dokument des Vertrages ist erhältlich beim Bischöflichen Generalvikariat Hildesheim, Stabsabteilung Recht (Frau Donn, Tel. 05121/307-241, [lucia.donn@bistum-hildesheim.de](mailto:lucia.donn@bistum-hildesheim.de)).

## Spendenaktion zugunsten von Umbau und Sanierung der Domorgel

Brief des Domkapitels

In der letzten Maiwoche wird das Domkapitel einen Spendenbrief zum Thema Domorgel verschicken. In einer Gesamtauflage von ca. 12.000 Anschreiben wird er an Adressen in den Dekanaten Hildesheim, Borsum-Sarstedt, Alfeld-Detfurth, Hannover und Goslar-Salzgitter gehen. Jeder Angeschiedene ist herzlich eingeladen, sich zu engagieren.

Allen ist bekannt: Der Dom wird saniert und umgebaut. Der Sanierungsetat weist 2,3 Mio. Euro auf, die durch Spenden von Einzelpersonen und Unternehmen aufgebracht werden sollen. Hinter dieser Summe verbergen sich eine Vielzahl unterschiedlicher Spendenaktivitäten und Fundraisingmaßnahmen. Einige davon richten sich ganz ausdrücklich an die Katholiken in unserem Bistum, der Spendenbrief für die Domorgel gehört dazu.

Für Fragen und Anregungen – ob generell oder speziell zum angekündigten Spendenbrief - steht der Projektleiter für das Fundraising rund um die Domsanierung, Herr Dr. Tappe, gerne zur Verfügung: Tel. 05121 – 1749315, [tappe@fundraisingbuero.de](mailto:tappe@fundraisingbuero.de)

## Kostenlose Homepage

Der gemeinnützige „Förderverein für regionale Entwicklung e.V.“ ([www.foerderverein-regionale-entwicklung.de](http://www.foerderverein-regionale-entwicklung.de)) bietet im Rahmen von Auszubildendenprojekten interessierten Projektpartnern an, Homepages zu erstellen bzw. bestehende zu überarbeiten. Der Projektpartner wird über mehrere Jahre weiter betreut und muss lediglich eine Domain mit entsprechendem Speicherplatz zur Verfügung stellen. Weitere Informationen: [www.kirchen.azubi-projekte.de](http://www.kirchen.azubi-projekte.de)

## Stellenausschreibungen

[Erzieher/in als Krankheitsvertretung im Sprachheilkindergarten St. Bonifatius, Lüneburg](#) (pdf, 10 KB)

Wir senden Ihnen freundliche Grüße aus Hildesheim.



Hans Georg Ruhe  
Leiter Hauptabteilung Personal/Verwaltung



Domkapitular Heinz-Günter Bongartz  
Leiter Hauptabteilung Personal/Seelsorge

## Impressum

Herausgeber: Hauptabteilungen Personal/Verwaltung und Personal/Seelsorge  
Redaktion: Hauptabteilung Kommunikations- und Öffentlichkeitsarbeit