

# Anmeldung von Abwesenheit Priester vom Dienst

Formular vom 12.02.2023 zur „Urlaubsordnung für Priester im Bistum Hildesheim“ vom 01.02.2014

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Mail und Telefon \_\_\_\_\_

In der Zeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

werde ich abwesend sein wegen

Urlaub       Exerzitien       Rehabilitationsmaßnahme

Fortbildung       Wallfahrt       Veranstaltung der Pfarrei

Anschrift bzw. Erreichbarkeit während der Abwesenheit:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Pfarrverwalter (Administrator) i. S. cann. 539 + 540 CIC ist:

\_\_\_\_\_

*Hinweis: Der Priester, der vor Ort die konkreten Vertretungsdienste versieht, muss nicht zugleich der Pfarrverwalter (Administrator) i. S. cann. 539 + 540 CIC sein; letzterer kann auch z. B. ein weiterer Priester aus dem jeweiligen Dekanat sein. Ein Pfarrverwalter ist jedoch gemäß den genannten cann. in jedem Fall zu bestellen.*

Eine Urlaubs-/Abwesenheitsvertretung durch gemeindefremde Priester ist vorgesehen:

JA       NEIN      => Wenn „JA“, bitte das Formular „Vertretungen Priester“ ausfüllen.

\_\_\_\_\_

Ort

\_\_\_\_\_

Datum

\_\_\_\_\_

Unterschrift Priester

Zur Kenntnis genommen:

\_\_\_\_\_

Ort

\_\_\_\_\_

Datum

\_\_\_\_\_

Unterschrift Dienstvorgesetzter

Genehmigt durch Abteilung Personal/Seelsorge:

\_\_\_\_\_

Ort, Datum

\_\_\_\_\_

Unterschrift