

Bischöfliches Generalvikariat

Antrag auf Genehmigung einer Fortbildung

im Rahmen der Ordnung zu Fortbildung, Supervision, Coaching und Exerzitien von Priestern, Diakonen und hauptberuflichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Pastoralen Dienst des Bistums Hildesheim

1. Beantragung durch Antragstellerin/-steller:

Name:

Vorname:

Bezeichnung der Qualifizierungsmaßnahme:

Veranstaltungsort:

Termin/e:

Teilnahmekosten:

Fahrtkosten:

(Dem Formular bitte eine Kopie der Ausschreibung der Qualifizierung beifügen.)

Unterschrift der Mitarbeiterin/des Mitarbeiters

2. Bewertung der/des unmittelbaren Vorgesetzten:

Einverstanden:

Anmerkungen: _____

Unterschrift der/des unmittelbaren Vorgesetzten

3. Genehmigung oder Anmerkungen der Abteilung Personal/Seelsorge:

Genehmigt:

Regelung der Dienstbefreiung bei Qualifizierungen, die länger als 5 Arbeitstage/Jahr dauern:

Geplante Kostenaufteilung zwischen Mitarbeiterin/Mitarbeiter bei Kosten über 250,00 €:

Anmerkungen: _____

Unterschrift der/des Personalverantwortlichen der Abteilung Personal/Seelsorge