

Raster für die Erstellung einer Datensammlung in Phase 2 des Immobilienprozesses

Phase 2 – Sammeln und Sichten

Folgende Daten und Informationen sollen als Grundlage dienen für die Entwicklung eines pastoralen Konzepts, das Basis ist für die Entscheidung über ein zukünftiges Immobilienkonzept der Pfarrei:

❖ **Relevante Daten und Informationen über Kommune und Sozialraum**

- Liste mit bedeutenden Einrichtungen aus den Bereichen Wirtschaft, Soziales und Bildung
- Basisdaten zur Bevölkerungsstruktur
(Demografie, Haushaltsgrößen, wirtschaftliche Situation, Armutsfaktoren etc.)
- Einschätzungen von kommunalen Verantwortungsträgern über gesellschaftliche Herausforderungen und wahrscheinliche Entwicklungen
(mit Hilfe mehrerer qualifizierter Interviews - z.B. mit Bürgermeister*in, Mitarbeitenden im Sozialamt, Quartiersmanagement, Kontaktbeamt*innen etc.)
- Basisinformationen zur kommunalen Raumplanung
(Sanierungsgebiete, Neubaugebiete, geplante Wirtschaftsflächen etc.)

❖ **Relevante Daten und Informationen über die kirchliche Situation**

- Liste kirchlicher Einrichtungen auf dem Gebiet der Pfarrei
(Caritative Einrichtungen, Altenheime, KiTa's, Schulen etc.)
- ‚Visitationsdaten‘ bezogen auf die letzten 5 Jahre je Kirchort
(Mitgliederanzahl; Anzahl von Taufen – Erstkommunion – Firmungen – Eheschließungen – Beerdigungen; Anzahl Gottesdienstbesucher)
- Liste der gemeindlichen Gruppen und Initiativen je Kirchort
(Name, Anzahl der Mitglieder, Altersstruktur, Häufigkeit der Treffen, Schwerpunktthemen, Ansprechperson mit Kontaktdaten)
- Beschreibung der Kontakte und Kooperationen im kommunalen Umfeld

- ‚Vitalitätscheck‘ der Gruppen, Gemeinden und Gremien
(Wirkfaktoren Lokaler Kirchenentwicklung, Einschätzungen zur Zukunftsfähigkeit)
- Einschätzungen von Gesprächspartner*innen aus der Ökumene zur Entwicklung der kommunalen und kirchlichen Situation
(ein oder mehrere Gespräche – z.B. mit Superintendent*in, Pastor*innen etc.)
- Basisdaten zur finanziellen Situation der Pfarrei

❖ **Relevante Daten und Informationen über die Immobilien der Pfarrei**

- Liste der zur Pfarrei gehörenden Immobilien
(inkl. Grundstücksgröße, Flächenangaben, Besitzverhältnisse)
- Daten zur Gebäudeauslastung
(Belegungspläne, Nutzungszeiträume, Anzahl der Nutzer*innen etc.)
- Daten zu den Unterhaltungskosten einzelner Gebäude
(Heizkosten, Reinigung, Grundstückspflege etc.)
- Energie-Controlling (dazu Energie- und Heizkostenrechnungen sowie Schornsteinfegerberichte der letzten fünf Jahre an die Bauabteilung, z. Hd. Martin Spatz schicken)
- Basisdaten zu Renovierungs- und Instandhaltungsbedarfen der einzelnen Gebäude
inkl. Kostenschätzung
- Eine erste bewertende Analyse zur Barrierefreiheit in den einzelnen Gebäuden