

Bischöfliches Generalvikariat
Abteilung Bau
z.Hd.
Domhof 18-21
31134 Hildesheim

(Datum)

per E-Mail an:

Vorgangsnummer:
Bewilligungs-Nr.:

wird von der Abt. Bau ausgefüllt

**Meldung über den/die Abschluss/Fertigstellung eines Bauvorhabens
zur Bewilligung Nr. _____ zur der Anforderung der Schlussrate**

Bezeichnung Bauvorhaben: _____
Pfarrei: _____
Kirchenstandort: _____
Gebäude: _____

Gesamtkosten des Bauvorhabens: _____
Höhe des bewilligten Zuschusses durch das Bistum: _____
aus Bewilligung Nr.: _____

Kostenstand nach Abschluss der Baumaßnahme: _____
(gezahlte Rechnungen/beiliegende Kostenfeststellung)

Ort, Datum

Unterschrift

- Anlagen:
- Rechnungsbelege/Buchungsbelege
 - Kostenfeststellung
 - kurze Dokumentation (Fotos, Pläne, Abnahmeprotokoll)

Anmerkungen Abteilung Bau:
Schlussrate in Höhe von _____ wird ausgezahlt. gez. _____ Datum: _____
Schlussverwendungsnachweis erstellt: gez. _____ Datum: _____